

# KĀRTĪBA PROMOCIJAS DARBA SĀKOTNĒJAI EKSPERTĪZEI

## Doktora studiju programmā „Agrārā un reģionālā ekonomika”

*Izveidoti saskaņā ar „Promocijas padomes nolikuma” 9.7. punktu*

Promocijas darba aprobācija sākas pirmajā kursā, kad tiek sagatavotas un publicētas pirmās publikācijas, kā arī pētījumu rezultāti tiek prezentēti starptautiskās zinātniskās konferencēs.

Šī kārtība nosaka promocijas darba aprobāciju noslēguma posmā, kas tiek uzsākta doktorantūras studiju 6. semestrī (pilna laika doktorantiem) vai 8. semestrī (nepilna laika doktorantiem).

Kad promocijas darbs ir izstrādāts, doktorants pirmo reizi savu promocijas darbu prezentē **lekcijā maģistrantiem vai informatīvajā seminārā**. Šim procesam ir šādi mērķi:

- 1) doktorants iegūst pieredzi sava darba rezultātus prezentēt publiski;
- 2) zinātniskajam vadītājam ir iespēja pirmo reizi noklausīties un noskatīties vairākkārt lasītā darba saturu un kompozīciju;
- 3) doktorantam ir iespēja parādīt savas zināšanas un spējas;
- 4) doktorantam un klātesošajiem ir iespēja piedalīties zinātniskajā diskusijā par pētāmo tēmu;
- 5) doktorantam ir iespēja saņemt ieteikumus, priekšlaikus un aizrādījumus darba pilnveidošanai;
- 6) augstākā kvalitātē un gatavībā iesniegt darbu katedrā.

Nosacījumi un ieteikumi lekcijas/semināra sagatavošanas no norises procesā:

- 1) vismaz **2 nedēļas** iepriekš lekcija ir jāpiesaka vadošās katedras vadītājam, kas ar maģistra studiju programmas direktoru saskaņo laiku un kārtību, kā šī lekcija tiek lasīta. Lekcijā piedalās zinātniskais vadītājs un citi interesenti;
- 2) attiecīgajā fakultātē (EF, LIF vai ITF) **2 nedēļas** iepriekš izliek plakātu ar informāciju par publisko lekciju/informatīvo semināru, kur ir norādīts semināra autors, tēma, vieta un laiks, kā arī zinātniskais vadītājs;
- 3) doktorants ar individuālu ielūgumu var uzaicināt kompetentas personas, no kurām viņš vēlas saņemt aizrādījumus un/vai ieteikumus;
- 4) informatīvajā seminārā katras prezentācijas saturs un uzbūve ir atkarīga no doktoranta individuālās pieejas, taču prezentācijas ilgumam ir jābūt ne vairāk kā 30 minūtes;
- 5) prezentāciju var papildināt ar informatīva rakstura izdales materiāliem.

Kad promocijas darbs ir pilnībā izstrādāts, tas tiek nodots katedras vadītājam, kas nosaka 2-3 recenzentus promocijas darba detalizētai, konkrētai izvērtēšanai **vadošajā katedrā** (katedra, kuru pārstāv zinātniskais vadītājs) un datumu, kad darbs tiks izskatīts (**2-3 ned. pēc prom. darba iesniegšanas**).

- Katedrā iesniedz korekti noformētu, pilnīgi pabeigtu darbu (atbilstoši MK 2005. gada 27. decembra 1001. noteikumiem „Doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji”).
- Promocijas darba apjoms nepārsniedz 150 lpp. (ieskaitot literatūras avotu sarakstu).
- Katedras vadītājs ir tiesīgs darbu nepieņemt, ja viņš to uzskata par nepabeigtu, nenoformētu u.tml.

### **Promocijas darba izskatīšana vadošajā katedrā**

- Sēdi vada katedras vadītājs, piedalās zinātniskais vadītājs, recenzenti u.c. katedras pārstāvji.
- Zinātniskā grāda pretendents prezentē sava pētījuma rezultātus (līdz 30 min.).
- Pēc ziņojuma klātesošie uzdod jautājumus, uz kuriem doktorants sniedz atbildes.
- Pēc jautājumu un atbilžu daļas savus vērtējumus, ieteikumus un priekšlikumus sniedz recenzenti.
- Ja promocijas darba saturs, noformējums, metodoloģija un citi aspekti vai elementi **atbilst** visām prasībām, katedra pieņem lēmumu par tā virzīšanu starpakatedru sēdei, nosaka

starpkatedru sēdes datumu (**ne vēlāk kā 3 mēnešus** pēc katedras sēdes), recenzentu no vadošās katedras, kā arī recenzentus no pārējām katedrām un Promocijas padomes ekspertu.

- Ja promocijas darba saturs, noformējums, metodoloģija un citi aspekti vai elementi **neatbilst** visām prasībām, tiek noteikta promocijas darba atkārtota izskatīšana vadošajā katedrā **ne ātrāk kā 3 mēnešus** pēc šī lēmuma pieņemšanas.
- Lēmumu par promocijas darba virzīšanu tālākai izskatīšanai starpkatedru līmenī vai atkārtotu izskatīšanu vadošajā katedrā pieņem recenzenti.
- **Atkārtotai promocijas darba izskatīšanai** katedrā, promocijas darbs ir jāiesniedz recenzentiem ne vēlāk kā nedēļu pirms katedras sēdes, iepriekš ar viņu vienojoties par recenzēšanai nepieciešamo laiku. Ar katedras vadītāju tiek saskaņots promocijas darba izskatīšanas laiks un vieta.

Vadošajā katedrā pieņemta pozitīva lēmuma gadījumā, promocijas darbs pēc ne vairāk kā 10 nedēļām tiek iesniegts **izskatīšanai starpkatedru līmenī**.

- Vadošās EF katedras vadītājs iesniedz promocijas darbu recenzentam no savas katedras un pārējo divu EF katedru un Vadības sistēmu katedras recenzentiem un nosaka datumu, kad darbs tiks izskatīts (**2-3 ned. pēc prom. darba iesniegšanas**). Ja vadošā katedra atrodas LIF vai ITF, promocijas darbam recenzenti ir jānosaka no visām trim EF katedrām, kā arī no Vadības sistēmas katedras.
- Zinātniskā grāda pretendents darbu iesniedz arī ekspertam no Promocijas padomes.

#### ***Promocijas darba izskatīšana starpkatedru sēdē***

- Sēdi vada vadošās katedras vadītājs, piedalās zinātniskais vadītājs, recenzenti, Promocijas padomes eksperts un citi interesenti.
- Zinātniskā grāda pretendents prezentē sava pētījuma rezultātus (līdz 30 min.).
- Pēc ziņojuma klātesošie uzdod jautājumus, uz kuriem doktorants sniedz atbildes.
- Pēc jautājumu un atbilžu daļas savus vērtējumus, ieteikumus un priekšlikumus sniedz recenzenti.
- Ja promocijas darba saturs, noformējums, metodoloģija un citi aspekti vai elementi **atbilst** visām prasībām, recenzenti un Promocijas padomes eksperts pieņem lēmumu par tā iesniegšanu Promocijas padomē (**ne vēlāk kā 3 mēnešus** pēc starpkatedru sēdes).
- Ja promocijas darba saturs, noformējums, metodoloģija un citi aspekti vai elementi **neatbilst** visām prasībām, tiek noteikta promocijas darba atkārtota izskatīšana starpkatedru sēdē **ne ātrāk kā 3 mēnešus** pēc šī lēmuma pieņemšanas.
- **Atkārtotai promocijas darba izskatīšanai** starpkatedru sēdē, promocijas darbs ir jāiesniedz recenzentiem ne vēlāk kā nedēļu pirms starpkatedru sēdes, iepriekš ar viņu vienojoties par recenzēšanai nepieciešamo laiku. Ar katedras vadītāju tiek saskaņots promocijas darba izskatīšanas laiks un vieta.

Promocijas darba tālāko aprobācijas gaitu nosaka „Promocijas padomes nolikums”, kas ir apstiprināts LLU Senāta sēdē 2006. gada 12. aprīlī.

*Apstiprināts Doktora studiju programmas „Agrārā un reģionālā ekonomika” metodiskās komisijas sēdē 2012. gada 11. janvārī un Ekonomikas nozares Agrārās un Reģionālās ekonomikas apakšnozaru Promocijas padomēs 2012. gada 11. janvārī,*